

## छु. या. रि. अग्रिम की मजूरी का आवेदन प्रपत्र

## APPLICATION FORM FOR THE GRANT OF LTC ADVANCE

1. नाम एवं कर्मचारी सं :  
Name & Emp. No. .
2. पद :  
Designation
3. अनुभाग उप-प्रभाग एवं विभाग :  
Section / Sub Division &  
Department
4. वेतन :  
Pay
5. सेवा में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि :  
Date of joining in the service
6. यात्रा का स्थान :  
Place of visit
7. परिवार के सदस्य :  
Family members
8. अपेक्षित अग्रिम की राशि :  
Amount of advance required
9. छु या रि खण्ड वर्ष के लिये :  
L.T.C. for the Block year
10. आवेदित छुट्टी की प्रकृति :  
Nature of leave applied for
11. प्रस्थान की तारीख :  
Date of Departure
12. यात्रा का प्रकार (बस या ट्रेन) :  
Mode of travel (bus or train)
- प्रमाणित किया जाता है कि :  
Certified that :

1. मैंने खण्ड वर्ष 20 से 20 के लिये पहले कभी उक्त अग्रिम नहीं लिया है ।  
I have not availed the LTC for the Block year 20 - 20 previously.
2. यात्रा का स्थान मेरा गृह नगर नहीं है ।  
The place of visit is not my home town.
3. मद सं 7 में दिखाए गये परिवार के सदस्य पूर्णतः मुझ पर आश्रित हैं ।  
The family members shown in item No: 7 are wholly dependent on me

आवेदक का हस्ताक्षर  
SIGNATURE OF THE APPLICANT

अनुभाग :  
Section  
विभाग :  
Department